

Wichtige Information für SfS-Schüler und deren Eltern!

Liebe Eltern! Liebe SfS - Teilnehmer!

Wenn Sie Ihre Tochter / Ihren Sohn für die Teilnahme am SfS-Projekt „Schüler fördern Schüler“ angemeldet haben, geben Sie bitte das Formblatt „**Einzugsermächtigung**“ gut lesbar ausgefüllt und unterschrieben an den Nachhilfelehrer Ihres Kindes weiter. Der wird diese Einzugsermächtigung an Herrn Schoon bzw. Herrn Kutschke weitergeben, die sie sammeln und nach Abschluss der vereinbarten Unterrichtsstunden an die Kassenwartin Frau Ursula Harberts weiterleiten.

Wenn alle vereinbarten Unterrichtsstunden gegeben worden sind, wird der Betrag von Ihrem Konto eingezogen. Bei Rückfragen bezüglich der kassentechnischen Abwicklung wenden Sie sich bitte direkt an **Frau Harberts** unter der **Rufnummer 04941/88171**.

Wichtige Information für SfS-Nachhilfelehrer!

Liebe SfS-Nachhilfelehrer!

Um das ärgerliche Abhandenkommen von Belegen und Formularen zu vermeiden, gilt ab sofort nur noch folgendes Verfahren:

Alle Einzugsermächtigungen werden vom Nachhilfelehrer eingesammelt.

Diese werden, genau wie die Stundenabrechnungen nach Erteilung aller vereinbarten Unterrichtsstunden, ausschließlich bei Herrn Schoon oder Herrn Kutschke abgegeben.

Nur wenn alle Unterlagen komplett vorliegen, können sie an Frau Harberts weitergegeben werden und kann die Auszahlung an die Nachhilfelehrer erfolgen.

gez. G. Kutschke und M. Schoon
Gymnasium Ulricianum Aurich, im Februar 2016